

COLLOQUI AREA TUTORE – COME PRENOTARE UN COLLOQUIO

Per prenotare un colloquio dall'area tutore è sufficiente seguire i passaggi sotto elencati:

1. Inserire le credenziali in Nuvola
2. Nella schermata che appare cliccare su “Colloqui”



3. Si aprirà la seguente schermata con l'elenco delle date e degli orari disponibili di ogni docente. Per prenotare un colloquio cliccare sul **tasto blu** “prenota” come da immagine.

The screenshot shows a table of available colloqui. The table has columns for: Dettaglio, Prenota, Materie, Docente cognome, Docente nome, Data, Orario, Durata, Tipologia, Luogo, and Sedi. The 'Prenota' column contains blue buttons with a calendar icon. An orange arrow points to one of these buttons.

Dettaglio	Prenota	Materie	Docente cognome	Docente nome	Data	Orario	Durata	Tipologia	Luogo	Sedi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO, MATEMATICA, SCIENZE			sabato 15-12-2018	10:00	10	Colloquio individuale	Aula Docenti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO, MATEMATICA, SCIENZE			sabato 15-12-2018	10:10	10	Colloquio individuale	Aula Docenti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO, MATEMATICA, SCIENZE			sabato 15-12-2018	10:20	10	Colloquio individuale	Aula Docenti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO, MATEMATICA, SCIENZE			sabato 15-12-2018	10:30	10	Colloquio individuale	Aula Docenti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO, MATEMATICA, SCIENZE			sabato 15-12-2018	10:40	10	Colloquio individuale	Aula Docenti	

4. Per visualizzare immediatamente i colloqui prenotabili di uno specifico docente cliccare su **prenotabili per materia-docente**.
5. Per visualizzare immediatamente i colloqui prenotabili per i prossimi 15 giorni cliccare su **prenotabili per i prossimi 15 giorni**.
6. Per accedere al colloquio con il docente dopo aver prenotato (i colloqui prenotati si possono visualizzare in **Prenotati da me**) bisogna cliccare sul link allegato in “annotazioni” e automaticamente si accederà all'app **Meet** (Ricordiamo che chi utilizza un tablet o uno smartphone deve necessariamente aver installato l'app **Meet** (scaricabile da play store o da apple store).

The screenshot shows the same table as above, but with an additional column 'Annotazioni' on the right. This column contains blue links to Google Meet. An orange arrow points to one of these links.

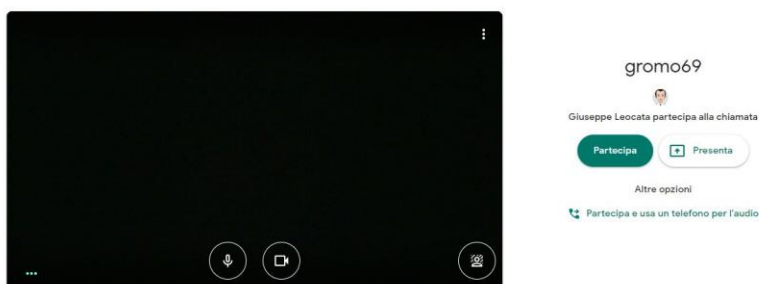
Dettaglio	Prenota	Materie	Docente cognome	Docente nome	Data	Orario	Durata	Tipologia	Luogo	Sedi	Annotazioni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO			martedì 10-11-2020	08:10	7	Colloqui Individuali	ON LINE TRAMITE MEET	SECONDARIA I GRADO ARDESIO (BGMM85102Q) - SECONDARIA I° GRADO ARDESIO, SECONDARIA I GRADO VALBONDIONE (BGMM85103R) - SECONDARIA DI 1° GRADO DI VALBONDIONE	https://meet.google.com/ukc-ozjy-sak
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO			martedì 10-11-2020	08:17	7	Colloqui Individuali	ON LINE TRAMITE MEET	SECONDARIA I GRADO ARDESIO (BGMM85102Q) - SECONDARIA I° GRADO ARDESIO, SECONDARIA I GRADO VALBONDIONE (BGMM85103R) - SECONDARIA DI 1° GRADO DI VALBONDIONE	https://meet.google.com/ukc-ozjy-sak
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO			martedì 10-11-2020	08:24	7	Colloqui Individuali	ON LINE TRAMITE MEET	SECONDARIA I GRADO ARDESIO (BGMM85102Q) - SECONDARIA I° GRADO ARDESIO, SECONDARIA I GRADO VALBONDIONE (BGMM85103R) - SECONDARIA DI 1° GRADO DI VALBONDIONE	https://meet.google.com/ukc-ozjy-sak
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COMPORTEMANTO			martedì 10-11-2020	08:31	7	Colloqui Individuali	ON LINE TRAMITE MEET	SECONDARIA I GRADO ARDESIO (BGMM85102Q) - SECONDARIA I° GRADO ARDESIO, SECONDARIA I GRADO VALBONDIONE (BGMM85103R) - SECONDARIA DI 1° GRADO DI VALBONDIONE	https://meet.google.com/ukc-ozjy-sak

Firmato digitalmente da ANTONINO FLORIDIA

Modalità di Accesso ai Colloqui on line Docenti-Genitore

Il genitore, il giorno del colloquio all'orario indicato, dopo aver effettuato l'accesso con le credenziali del figlio/a cliccherà sul link per avviare la videochiamata prima di cliccare su partecipa avrà cura di osservare che all'interno della riunione ci sia solo il docente, vedi immagine sottostante

Meet



Se invece dopo aver cliccato sul link visualizza il cognome del docente assieme al cognome di un altro genitore **NON** dovrà cliccare su partecipa ma dovrà aspettare che il genitore del colloquio precedente esca dalla riunione. Vedi immagine sottostante

Meet

